

République Tunisienne  
Ministère de l'Éducation

A decorative graphic on the left side of the page consists of several overlapping, semi-transparent blue squares of various sizes. Some squares contain small white dots, and the overall effect is a dynamic, digital-looking composition. The squares are arranged in a way that suggests movement and depth, with some appearing to be in the foreground and others receding into the background.

# CURRICULUM D'INFORMATIQUE SPECIFIQUE

SECTION : LETTRES

Septembre 2021

## NIVEAU : 2<sup>EME</sup> ANNEE

### Aide pédagogique 2021-2022

Domaine d'apprentissage	Savoirs associés	Pistes pédagogiques et directives
Technologies Internet	<p>Exploiter des outils de l'E-communication et de l'E-partage :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Créer et exploiter, selon le besoin, des groupes, des pages, des blogs, des forums, etc.</li> <li>✓ Réaliser un produit numérique collaboratif via google docs, OneNote ou équivalent.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il est recommandé d'exploiter les outils de l'E-partage et de l'E-communication à travers des activités significatives</li> <li>• Il est judicieux de présenter la notion de l'E-réputation lors de l'exploitation des outils de l'E-communication et de l'E-partage par le biais de situations révélatrices appropriées.</li> </ul>
Pensée logique	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produire un plan d'actions cohérent pour un projet donné : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Déterminer les différents intervenants</li> <li>✓ Fixer les objectifs</li> <li>✓ Préciser les livrables</li> <li>✓ Enumérer et organiser les différentes tâches</li> </ul> </li> <li>• Présenter les tâches d'un projet sous forme de diagrammes de tâches moyennant différents outils.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Insister sur l'aspect logique et cohérent des solutions proposées par les apprenants. Il s'agit de traiter le thème « gestion de projet » comme un problème à résoudre.</li> <li>• Diversifier les exemples et les situations : projets dans une société, une association, la municipalité, le lycée, etc.</li> <li>• Inciter les apprenants à utiliser des outils informatiques dédiés à la collecte d'opinion (Brainstorming, cartes mentales, etc.).</li> <li>• Permettre aux apprenants d'exploiter à bon escient des applications informatiques pour consolider leurs compétences organisationnelles (<b>MS-Excel</b> (Gestion de processus), <b>MS-Project</b>, <b>Centrallo</b>, <b>Pintask</b>, <b>Todo Cloud</b>, <b>ToDoList</b> (offline), etc.) et pour renforcer les compétences en communication et en collaboration.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amener les élèves à produire des présentations pour exposer leurs plans d'action et les défendre.</li> </ul>
<p>Production et publication de média</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter, pour chaque média, les caractéristiques fondamentales.</li> <li>• Produire et retoucher des images numériques : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Manipulation de calques</li> <li>✓ Dimensions d'une image</li> <li>✓ Réglage d'éclairage et de couleurs</li> <li>✓ Les différents types de sélection</li> <li>✓ Formats d'enregistrement</li> <li>✓ Filtres</li> </ul> </li> <li>• Publier les images numériques réalisées dans des espaces de partage.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se limiter à l'image, au son et à la vidéo en mettant l'accent sur les caractéristiques suivantes : Format, résolution, unité de mesure et taille.</li> <li>• Toute autre opération nécessaire pour répondre à un besoin détecté.</li> <li>• Développer l'esprit créatif et l'esprit critique lors de la production d'images.</li> <li>• Inciter l'apprenant à publier les images numériques réalisées sur une médiathèque en ligne d'images en leur attribuant les droits de partage (Wikimedia par exemple).</li> </ul>

**N.B.**

- *Etablir des liens et trouver des fils conducteurs entre les différents domaines d'apprentissage rompant ainsi avec l'aspect linéaire.*
- *Il est préconisé de présenter les savoirs associés à travers des projets, des mini-projets ou des activités utiles et ayant du sens pour l'apprenant.*

# NIVEAU : 3<sup>EME</sup> ANNEE

## Aide pédagogique 2021-2022

Domaine d'apprentissage	Savoirs associés	Pistes pédagogiques et directives
Nouvelles Technologies et Internet	<p><b>Se familiariser avec divers outils de travail collaboratif en ligne</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Présenter et utiliser différents outils de travail collaboratif en ligne :<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Stockage en nuage (Cloud) :<ul style="list-style-type: none"><li>+ Définition</li><li>+ Caractéristiques</li><li>+ Exemples d'espaces de stockage (<b>google drive, Onedrive, DropBox, WeTransfer, Mega, etc</b>)</li></ul></li><li>▪ Visioconférence :<ul style="list-style-type: none"><li>+ Définition</li><li>+ Présentation et utilisation de quelques outils : <b>Microsoft Teams, Zoom, Google Meet, etc.</b></li><li>+ Organiser et animer une visioconférence</li></ul></li></ul></li></ul>	Sensibiliser l'apprenant à l'importance des outils de travail collaboratif en ligne en choisissant des exemples significatifs. En citer les avantages et les inconvénients.
	<p><b>Utiliser des applications d'enquête en ligne pour créer des formulaires :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Présentation de quelques applications d'enquête en ligne, exemples : <b>Google forms, Type Forms, Drag'n Survey, Survey Monkey, etc.</b></li></ul>	Aider les apprenants à : <ul style="list-style-type: none"><li>- Concevoir des formulaires en ligne bien structurés (gérer les sections, prévoir un formulaire conditionnel, insérer différents médias, etc.).</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utiliser un formulaire déjà créé.</li> <li>○ Créer un formulaire en ligne pour répondre à un besoin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer et utiliser les différents types de questions : champs court, paragraphe, choix multiple, cases à cocher, liste déroulante, échelle linéaire, grille à choix multiple, etc.).</li> <li>- Formuler des questions fermées.</li> <li>- Récupérer les réponses sous forme de données Tableur.</li> </ul>
Pensée logique	<p><b>Développer une stratégie logique de réalisation d'une enquête :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fixer, pour l'enquête à réaliser, des objectifs <b>SMART</b> (Spécifiques - Mesurables - Atteignables - Réalistes - Temporellement définis).</li> <li>○ Déterminer le périmètre de l'enquête : le public cible.</li> <li>○ Élaborer le questionnaire.</li> <li>○ Diffuser et promouvoir l'enquête.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opter pour une enquête en ligne.</li> <li>• Aider les apprenants à choisir un sujet d'enquête contemporain (<b>L'échec scolaire /L'exode rurale/ La fracture numérique/ Les réseaux de rencontre/ La dépression, quels remèdes?/ Le numérique est-il genré? - Etc</b>).</li> <li>• Accompagner les apprenants pour comprendre la méthode <b>SMART</b> afin de mieux fixer les objectifs de l'enquête à réaliser.</li> <li>• Inciter les apprenants à appliquer les connaissances relatives à la gestion de projet pour bien concevoir la réalisation de l'enquête (Présenter un diagramme de tâches).</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Exploiter des logiciels pour organiser, traiter des données et interpréter des résultats :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Récupérer puis organiser les données collectées pour une exploitation rationnelle.</li> <li>○ Traiter les données en tenant compte des objectifs préfixés : <b>tri, filtre automatique, formules de calcul, insertion de fonctions, insertion de graphiques</b>, etc.</li> </ul> </li> <li>• <b>Consolider l'esprit critique via l'interprétation des résultats de l'enquête réalisée.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aider les apprenants à bien manipuler un logiciel de Tableur.</li> <li>• Garantir, lors de l'enquête, l'insertion des fonctions prédéfinies (<b>Min, Max, Moyenne, Somme, Si, Nb</b>).</li> <li>• Aider les apprenants à consolider certaines compétences lors de la présentation des enquêtes réalisées : Prise de parole en public, argumentation, écoute active, estime de soi, etc.</li> <li>• Prévoir, dès le démarrage de l'enquête, un espace en ligne pour communiquer et publier l'enquête et ses résultats.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communiquer et publier les résultats de l'enquête réalisée.</li> </ul>	
<p>Production et publication de médias</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploiter différents outils pour créer des produits audiovisuels.</li> <li>• Exploiter des outils de création et de manipulation de séquences audiovisuelles pour produire des teasers, des spots de sensibilisation, des reportages, des interviews, etc. (Exemples de logiciels dédiés à l'audiovisuel : DaVinci_Resolve_12, ANIMOTICA, Avs, openShot) : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Acquisition.</li> <li>▪ Importation.</li> <li>▪ Ajout des effets, titrage, sous-titrage, générique, etc.</li> <li>▪ Toute autre opération nécessaire pour répondre à un besoin détecté.</li> </ul> </li> <li>• Publier les productions audiovisuelles dans des espaces de partage : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Exploiter des espaces de diffusion de vidéos (Exemples : YouTube, Dailymotion, etc.).</li> <li>○ Créer un espace de diffusion de vidéos (Chaîne YouTube).</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'initiation à l'analyse de vidéos se fait via la présentation de différentes séquences bien sélectionnées (spot publicitaires, teaser, etc).</li> <li>• Développer l'esprit créatif et l'esprit critique lors de la production audiovisuelle.</li> <li>• Proposer aux apprenants des idées de productions audiovisuelles étroitement liées à l'enquête à réaliser.</li> <li>• Inciter l'apprenant à publier les productions audiovisuelles réalisées sur un espace de diffusion.</li> </ul>

# NIVEAU : 4<sup>EME</sup> ANNEE

## Aide pédagogique 2021-2022

Domaine d'apprentissage	Savoirs associés	Pistes pédagogiques et directives
Nouvelles Technologies et Internet	<p>Utiliser des applications d'enquête en ligne pour créer et exploiter des formulaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exploiter ou modifier un formulaire existant.</li> <li>- Créer un formulaire en ligne.</li> </ul>	<p>Aider les apprenants à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se rappeler de quelques applications d'enquête en ligne, exemples : <b>Google forms, Type Forms, Survey</b>, etc.</li> <li>- Concevoir des formulaires en ligne contenant des questions, des sections et des médias.</li> <li>- Distinguer et utiliser les différents types de questions : réponse courte, paragraphe, choix multiple, cases à cocher, liste déroulante, échelle linéaire, grille à choix multiple, etc.).</li> <li>- Prévoir des situations d'apprentissage faisant appel à un formulaire conditionnel.</li> <li>- Récupérer les réponses sous forme de feuilles de calcul.</li> </ul>
Pensée logique	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exploiter des logiciels pour organiser, traiter des données et interpréter des résultats :             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Récupérer puis organiser les données collectées pour une exploitation rationnelle</li> <li>o Traiter les données :                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en forme dans une feuille de calcul,</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aider les apprenants à bien manipuler un logiciel de Tableur.</li> <li>- Diversifier les sources de données (feuilles de données existantes, formulaire en ligne, document csv, etc)</li> <li>- Nommer les plages de cellules.</li> <li>- Prévoir la validation des données en contrôlant la saisie dans une cellule.</li> <li>- Prévoir des applications faisant appel aux fonctions prédéfinies (<b>Min, Max, Moyenne, Somme, NB, Si, Somme.Si, NB.Si</b>)</li> <li>- Prévoir des filtres automatiques faisant appel à un ou deux critères,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Validation de données</li> <li>- Formules de calcul et insertion de fonctions</li> <li>- Adressage des cellules (relatif et absolu)</li> <li>- Tri de données</li> <li>- Filtre automatique</li> <li>- Consolider l'esprit critique via la représentation graphique des résultats d'une analyse de données.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Représenter graphiquement les données (type du graphique, titre, axes, légendes, étiquettes, etc.)</li> </ul>
<p>Production numérique</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se familiariser avec des logiciels pour créer des documents regroupant des travaux de différents formats. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présentation de l'environnement</li> <li>▪ Fonctions de base</li> <li>▪ Fonctions avancées : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Publipostage</li> <li>✓ Table de matière</li> <li>✓ Les titres et les styles</li> <li>✓ Note (de bas de page/de fin)</li> <li>✓ Entête/pied de page.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>▪ Exploiter différents outils pour publier des documents réalisés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter l'environnement de travail (logiciel de traitement de texte),</li> <li>▪ Il est recommandé de prévoir des activités utilisant des objets de différents formes (texte, tableau, graphique)</li> <li>▪ Prévoir des situations pédagogiques faisant appel à des documents textes existants</li> </ul>